

## **Regulamin Konferencji „Moc Ewangelii – słowo i znak”.**

Regulamin konferencji organizowanej przez  
**Fundację "Inicjatywa Missio", Pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1/5,**  
**44-100 Gliwice, NIP: 631 266 89 23**  
w dniu 26.05.2018. kościele p.w. NMP Matki Kościoła w Gliwicach.

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

- 1.1.** Regulamin stanowi podstawę organizacji Konferencji „**Moc Ewangelii – słowo i znak**” organizowanej przez **Fundację "Inicjatywa Missio"**, która odbędzie się w dniu 26.05.2018. kościele p.w. NMP Matki Kościoła w Gliwicach. Niniejszy Regulamin został zamieszczony na stronie [www.inicjatywamissio.pl](http://www.inicjatywamissio.pl), zwanej dalej stroną konferencyjną i określa prawa oraz obowiązki jej uczestników. Wszelkie zmiany w regulaminie będą podawane do wiadomości publicznej, poprzez zamieszczenie ich na stronie konferencji.
- 1.2.** Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w konferencji i obowiązują wszystkich uczestników.

### **§ 2. Uczestnictwo w Konferencji**

- 2.1.** Warunkami uczestnictwa w Konferencji są:
- 2.1.1.** Zgłoszenie uczestnictwa w konferencji poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej konferencji.
- 2.1.2.** Uiszczenie opłaty w wysokości i terminie podanym przez organizatora.
- 2.1.3.** Koszt posiłku podczas pobytu i koszt przejazdu uczestnik pokrywa we własnym zakresie.
- 2.1.4.** Organizator na żądanie uczestnika wystawi rachunek za udział w konferencji (dane do rachunku należy zgłosić do sekretariatu konferencji).
- 2.1.5.** Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w konferencji za pośrednictwem serwisu internetowego [www.inicjatywamissio.pl](http://www.inicjatywamissio.pl) upływa w dniu 25.05.2018r. lub po wcześniejszym wyczerpaniu limitu miejsc.
- 2.1.6.** Liczba osób uczestniczących w konferencji jest ograniczona.
- 2.1.7.** W dniu rozpoczęcia konferencji konieczne jest okazanie potwierdzenia zakupionego biletu w formie wydruku potwierdzenia. W przypadku braku potwierdzenia konieczne będzie okazanie dowodu osobistego celem weryfikacji uczestnika.

**2.1.8.** Udział osoby niepełnoletniej w konferencji możliwy jest jedynie na podstawie pisemnej zgody opiekuna prawnego lub w towarzystwie osoby pełnoletniej.

**2.1.9.** Zgłoszenie uczestnictwa jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

### **§ 3. Opłaty**

**3.1.** Wysokość opłat za uczestnictwo w konferencji opublikowana jest na stronie internetowej [www.inicjatywamissio.pl](http://www.inicjatywamissio.pl).

**3.2.** Płatnikiem (adresatem rachunku) jest podmiot zamawiający poszczególne usługi związane z uczestnictwem w konferencji.

**3.3.** Brak uregulowania należności za udział w konferencji w terminie podanym przez Organizatora na stronie internetowej konferencji upoważnia Organizatora do anulowania zgłoszenia uczestnictwa, bez ponoszenia z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.

**3.4.** Opłatę za udział w Konferencji należy przesłać zgodnie z informacjami wskazanymi przez Organizatora. Informacje o opłatach znajdują się na stronie internetowego serwisu konferencyjnego pod adresem [www.inicjatywamissio.pl](http://www.inicjatywamissio.pl).

**3.5.** Cena za udział w konferencji uzależniona jest od terminu zgłoszenia i wynosi:

zgłoszenie do 21.04.18. - 50 zł

zgłoszenie do 05.05.18. - 60 zł

zgłoszenie do 19.05.18. - 70 zł

zgłoszenie do 25.05.18. - 80 zł

zgłoszenie w dniu konferencji - 90 zł

### **§ 4. Rezygnacja z udziału w Konferencji**

**4.1.** Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w konferencji. Rezygnacja uczestnika z udziału w konferencji powinna być dokonana w formie mailowej na adres [rejestracja@inicjatywamissio.pl](mailto:rejestracja@inicjatywamissio.pl)

**4.2.** W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w konferencji:

**a)** gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji do 5 dnia przed rozpoczęciem Konferencji, Organizator zwróci Uczestnikowi wpłaconą kwotę;

**b)** gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji na 4 dni przed rozpoczęciem konferencji lub później, Organizator ma prawo zatrzymać odstępnę w wysokości 50% wartości całości opłaty;

**4.3.** Uczestnik ma prawo delegować w zastępstwie inną osobę niż zgłoszona. Zmiany Uczestnika można dokonać najpóźniej do 5 dni przed datą Konferencji. Zmiana Uczestnika następuje niezwłocznie po przesłaniu potwierdzenia ze strony Organizatora.

## **§ 5. Odpowiedzialność Organizatora**

**5.1.** Organizator zapewnia, że dołoży wszelkich starań, aby zagwarantować warunki organizacyjne konferencji zgodne z opisem na stronie internetowej konferencji.

**5.2.** Organizator ustala plan konferencji oraz zastrzega sobie prawo do zmian w programie konferencji, nawet w dniu, w którym odbywa się konferencja, w tym prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień.

**5.3.** Zmiany w programie konferencji, o których mowa powyżej nie mogą stanowić podstawy do kierowania roszczeń finansowych wobec Organizatora.

**5.4.** Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konferencji w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych. W takim przypadku wszystkie wpłaty wniesione przez uczestnika Organizator zwróci Zamawiającemu w pełnej wysokości.

**5.5.** Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy należące do uczestnika, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas konferencji.

## **§ 6. Odpowiedzialność Uczestnika**

**6.1.** Uczestnik zobowiązuje się zastosować się do wymagań niniejszego Regulaminu, jak również stosowania się podczas konferencji do zasad bezpieczeństwa oraz instrukcji i poleceń organizacyjno - technicznych przedstawicieli Organizatora.

**6.2.** W szczególności na terenie konferencji zabronione jest:

b) sprzedaż i używanie narkotyków (środków odurzających, psychotropowych i innych o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii tj. DZ.U. z 2012 r. poz. 124 , z późn. zm.).

c) wnoszenie broni palnej i innych niebezpiecznych przedmiotów.

**6.3.** Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczeni na terenie obiektu, na którym odbywa się konferencja.

## **§ 7. Ochrona danych osobowych**

**7.1.** Administratorem danych osobowych jest Fundacja "Inicjatywa Missio" oraz firma KOJ Adam Koj.

**7.2.** Dane osobowe uczestników przetwarzane są w celu przeprowadzenia konferencji, w tym stworzenia listy uczestników a także w celu dokonania

rozliczenia transakcji z tytułu opłat za konferencję oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń opłaty z konferencją lub innych.

**7.3.** Dokonując rejestracji Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla celów przeprowadzenia konferencji, w tym stworzenia listy uczestników.

**7.4.** Uczestnikom przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawy oraz żądanie usunięcia. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla wzięcia udziału w Konferencji.

**7.5.** Organizator zastrzega sobie prawo do skorzystanie z serwisu zewnętrznego do przeprowadzenia rejestracji.

**7.6.** Za zgodą uczestnika zebrane dane mogą być gromadzone w jednej lub wielu bazach danych bezpośrednio lub pośrednio utrzymywanych przez administratora danych osobowych.

**7.7.** Podczas konferencji Organizator może przeprowadzać sesje fotograficzne i video. Uczestnictwo w wydarzeniach jest połączone z wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku każdego z uczestników, prelegentów i prowadzących w materiałach informacyjnych i promocyjnych.

## **§ 8. Postanowienia końcowe**

**8.1.** Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.

**8.2.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**8.3.** Regulamin wchodzi w życie z dniem 11.04.2018 r.